

# HANDLINGSPLAN

FÖR

# BIBLIOTEKET

PÅ ERIK DAHLBERGSGYMNASIET 2018/19

ULRIKA BOSTRÖM

EMMELIE ERNST



## **STYRDOKUMENT**

### **Ur Erik Dahlbergsgymnasiets vision**

#### Verksamhetsidé

- då du möts av höga och positiva förväntningar skapas en god lärmiljö för dig
- lärandet sker med aktuell kunskap och moderna hjälpmedel
- du påverkar din skolsituation och har inflytande på vad som sker på skolan
- du ges chans att utveckla just din potential, då vi stärker din självkänsla
- du förbereds väl för fortsatta studier eller ett framtida yrkesliv

#### Kvalitetslöfte

- du kan påverka din skolsituation via bland annat demokratitid, elevprogramråd, möten med skyddsombud eller ED:s kontaktpolitiker.
- ditt lärande byggs upp via uppdaterade kunskaper då samarbete finns med högskola samt programråd på våra yrkesprogram.
- du kan nyttja bibliotek, restaurang, vaktmästeri och administration under hela skoldagen.

### **Ur skollagen**

SKOLLAGEN; KAP. 2, 36 §: Eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till ett skolbibliotek.

### **Ur Jönköpings kommuns skolbiblioteksplan**

Ett skolbibliotek bemannat med kompetent personal är en tillgång för alla ämnen och bidrar till elevernas måluppfyllelse. Den pedagogiska verksamheten i skolbiblioteket har stor betydelse för elevernas lust och förmåga att läsa och lära. I ett stort informationsflöde bidrar skolbiblioteket till att eleverna utvecklar sin kompetens i att förädla information till kunskap.

Elevernas läsförmåga, liksom pedagogik kring ny teknik, utvecklas via skolbiblioteket. I skolbiblioteket finns möjligheter att ta del av andras åsikter samt att utveckla och uttrycka sitt eget tänkande och tyckande. Skolbiblioteket är en pedagogisk funktion och ska fungera som ett pedagogiskt nav på skolan.

- Skolbiblioteken ska bidra till ökad måluppfyllelse hos eleverna.
- Skolbiblioteken är en naturlig del av skolans verksamhet och en pedagogisk resurs i alla ämnen och för alla elever.
- Skolbiblioteken och skolbibliotekscentralen förmedlar informationskompetens som stödjer elevernas livslånga lärande.

- Skolbiblioteken och skolbibliotekscentralen främjar elevernas läslust och bidrar till att
- utveckla elevernas läsning.
- Skolbiblioteken och skolbibliotekscentralen främjar ett vidgat textbegrepp och är drivande i den pedagogiska utvecklingen kring informations- och kommunikationsteknik (IKT).
- Skolbiblioteken och skolbibliotekscentralen är ett verktyg för skolutveckling.

## **BAKGRUND OCH NULÄGE**

### **Erik Dahlbergsgymnasiet**

ED är den största av Jönköpings kommuns fem kommunala gymnasieskolor med ca 1 500 elever och 140 personal. Här finns sex olika program, de största är Natur och Teknik.

### **Biblioteket**

Den 1 oktober 2015 utökades bemanningen i biblioteket, det finns nu två bibliotekarier som båda arbetar heltid. Biblioteket är officiellt öppet kl. 08.00 – 16.00 måndag till torsdag och kl. 08.00 – 14.30 på fredagar. I realiteten öppnar vi oftast tidigare och stänger senare. I biblioteket arbetar även lektor i tillämpad IT med inriktning mot svenska 50% och varje dag finns här vissa schemalagda timmar tillgång till IT-pedagog och/eller IT-support av annat slag.

Biblioteket erbjuder ljusa och fräscha lokaler med gott om läsplatser.

Biblioteket finns även representerat på v-klass med presentation, kontaktuppgifter, bibliotekskatalog och länksamling. Eleverna har full tillgänglighet till bibliotekets digitala resurser via sina en-till-endatorer. Biblioteket finns även representerat på sociala medier, bland annat genom Instagram och en nystartad blogg.

I biblioteket finns ca 21 500 medier, och under de senaste tre åren har utlånen stadigt ökat med ca 150 lån per år. Detta innebär att vi för närvarande förmedlar ca 3700 registrerade lån. Alla skolämnen finns representerade på biblioteket genom olika typer av medier, inklusive tillgång till digital nedladdning av talböcker.

### **MÅL**

Att fortsätta upprätthålla kriterierna som fackförbundet DIK fastslagit för ett "skolbibliotek i världsklass" (se bilaga 1).

Biblioteket ska vara en viktig del i förverkligandet av EDs vision och arbeta i enlighet med kommunens skolbiblioteksplan.

Biblioteket ska vara ett stöd för eleverna i deras skolarbete och ge eleverna tillgång till relevanta fysiska och digitala resurser.

Biblioteket ska vara en naturlig del av den pedagogiska verksamheten.

Biblioteket ska samarbeta med den pedagogiska personalen för att maximera elevernas målluppfyllelse.

Eleverna ska ha grundläggande medie- och informationskunnet när de lämnar ED, de ska kunna söka, värdera och använda information.

Elever och personal ska ha tillgång till ett inspirerande bibliotek med kunnig personal.

## **PEDAGOGISKT CENTRUM**

Biblioteket samverkar med lektor Therése Haglind och IT-pedagogerna Urban Gillberg och Jonatan Eklöf (under ledning av skolans utbildningsledare), samt IT-resurs i övriga frågor Joacim Boman i ett *Pedagogiskt centrum* med utgångspunkt i biblioteket. Syftet med *Pedagogisk centrum* är bland annat att samla skolans resurser, både vad gäller rent materiella resurser, samt personalresurser med olika typer informationskompetens som huvudinriktning och verka för kollegialt lärande (se särskild handlingsplan).

## **SAMARBETE MED DEN PEDAGOGISKA PERSONALEN**

För att kunna ge så god service som möjligt till både elever och personal är samarbete med pedagogerna och en inblick i deras lektionsplanering viktig. Likväl är det viktigt att pedagogerna har kunskap om hur biblioteket fungerar och vilken service vi erbjuder.

Bibliotekarierna är med på ämneslagsmöten.

Bibliotekarierna medverkar vi de informationstillfällen för ny personal som äger rum i början av varje läsår.

Bibliotekarierna är med redan i planeringsskedet av gymnasiearbetet.

## **LÄSNING**

Biblioteket ska sprida läslust genom bokprat, högläsning, ett attraktivt mediebestånd och genom en tilltalande biblioteksmiljö. Biblioteket uppmärksammar även Världsboksdagen, Stora bokbyardagen och liknande.

I årskurs 2 får eleverna ta del av ett författarbesök.

Elever med olika typer av läsnedsättningar har tillgång till talböcker via Legimus och Inläsningstjänst. Biblioteket hjälper de elever som behöver skapa konto för egen nedladdning i Legimus. Speciallärare och specialpedagoger ansvarar för dessa elevers tillgång till läromedel via Inläsningstjänst.

Biblioteket har lättlästa böcker i olika svårighetsgrader och böcker på de vanligaste modersmålen bland eleverna (utöver svenska).

I samarbete med pedagogerna erbjuder vi de skönlitterära titlar som används i undervisningen som ljudböcker. Detta för att nå de elever som inte är berättigade till Legimus men som ändå har svårt att tillgodogöra sig en (skönlitterär) text.

## **MEDIE- OCH INFORMATIONSKUNNIGHET**

Användarundervisning för eleverna på ED schemaläggs för att vi ska nå ut till alla. Ansvarig lärare kan boka om lektionstillfällena vid behov. I den mån vi hinner kan lektionerna anpassas till klassens pågående arbetsområde.

Grundläggande undervisningsschema, som naturligtvis är flexibelt:

Hösttermin årskurs 1 – Introduktion till biblioteket, Genomgång av biblioteket databaser och andra digitala resurser

Vårterminen årskurs 1 – Källkritik och sökvägar

Höstterminen årskurs 2 – Introduktion till att skriva vetenskaplig rapport

Vårterminen årskurs 2 – introduktion till gymnasiearbetet

Pedagogerna har även möjlighet att boka in fler lektioner än dessa.

*Pedagogiskt centrum* erbjuder workshops (både för lärare och övrig personal).

### **FORTBILDNING OCH NÄTVERK**

Bibliotekarierna deltar i nätverk med övriga gymnasiebibliotekarier i kommunen och med skolbibliotekarier i Jönköpings län.

Bibliotekarierna håller själv utkik efter lämpliga fortbildningstillfällen.

Vi strävar efter att delta i IASL:s årliga konferens 2019 i Dubrovnik, och då även presentera hur vi arbetar på vårt bibliotek.

### **LÄROMEDEL**

Biblioteket har nu tagit över läromedelshanteringen och inköpen av dessa. Nyinköpt läromedel registreras i Mikromarc och förvaras på respektive ämnesinstitution.

Lärarna sköter utlån och återlämning av läromedlen, med stöd från biblioteket.

### **ELEVERNAS MÅLUPPFYLLELSE**

Biblioteket är öppet och bemannat under hela skoldagen (med undantag för raster).

Biblioteket tillhandahåller ett attraktivt och aktuellt bestånd.

På lärplattformen Vklass finns bibliotekets databaser och andra digitala resurser samlade för enkel åtkomst.

### **BIBLIOTEKSLOKALEN**

Biblioteket är ombyggt så att vi nu har två arbetsrum med två arbetsplatser vardera, så nu får alla som ingår i Pedagogiskt centrum plats i biblioteket. Området runt entrén har öppnats upp och gjorts ljusare och mer tillgängligt. Vårt konferensrum är nu möblerat med tanke på flexibilitet och kan smidigt ställas om till klassrum, grupprum eller filmlokal, allt efter behov.

## Bilaga 1

### **Ett skolbibliotek i världsklass:**

är en tydlig del av skolans pedagogiska vision.  
samarbetar med skolledning och övrig pedagogisk personal kring elevernas lärande.  
stärker elevernas läs- och kommunikationsförmåga i en vidgad textvärld.  
stärker elevernas digitala kompetens med fokus på informationsfärdigheter och  
förståelse för informationssökningsprocesser och sociala medier.  
erbjuder stöd till enskilda och grupper i deras lärprocesser.  
har överblick över lärresurser och ger stöd till lärare och elever i deras litteratur- och  
medieanvändning.

Ett skolbibliotek i världsklass har skolbibliotekarier som:  
är effektiva inspiratörer för att öka läsfärdigheten hos eleverna  
ger eleverna verktyg för källkritik  
lär eleverna navigera i informationsflödet och hantera sin digitala identitet  
är navet i den digitala kunskapsskolan!

<http://www.dik.se/skolbibliotek-i-varldsklass>

### **Övriga källor:**

Skollagen, kapitel 2: [http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800\\_sfs-2010-800#K2](http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800#K2)

Biblioteksplan 2016-2019 för Jönköpings kommun:  
<https://intranatet.jonkoping.se/download/18.723753f01550b76c1255312/1466080120332/Biblioteksplan%2B2016-2019%2Bf%C3%B6r%2BJ%C3%B6nk%C3%B6pings%2Bkommun.pdf>